

2025년 산림사업종합자금 집행지침(안) 달라지는 사항

□ 개정 사유

- '24년 사업추진 및 운영실태 점검 시 나타난 문제점을 개선하고 제도개선 건의사항을 반영함으로써 합리적·효율적 사업 추진 도모

□ 주요 개정사항

○ 공통사항

- 접수처 확대(사업장 소재지 연접 시·군 또는 직선거리 30km 이내 지역산림조합)
- 간접경비(식비, 유류비, 임야매입 시 발생하는 세금, 수수료 등) 지원 제외 규정
- 임야 임차 시 최소 임차기간(3년) 설정 및 보증금 지원(임차료 지원 제외) 규정 신설
- 정책자금으로 매입한 임업용 기자재 부가가치세 환급 시 반납 의무 규정 신설
- 상반기 미배정된 협회분 이관(협회분→산림조합중앙회) 규정 신설
- 유관 기관(공공기관 및 산림조합 등) 기간제 근로자 지원 제외 대상 삭제
- 타인 생산 임산물 구입(가공 목적) 시 제조업 등록 사업자등록증 제출 의무 신설
- 조정수 매입 시 수종·규격 기준 신설(조정수관측월보 기준)

○ 전문임업인기반조성

- 사립휴양시설 목적 임야매입 관련 한시적(~'24) 규정 기한 삭제

○ 산양삼 생산

- 생산용 비료(어박, 골분, 대두박) 및 임업용기계장비 구입비 지원

○ 귀산촌인 창업 및 주택구입 지원

- 자가시공으로 인한 재료비 지원 기준 마련
- 정착자금(주택구입·국산목조주택 신축) 지원 교육 이수 자격기준 신설

○ 목재이용활성화 지원

- 목재이용가공시설 자금 추가 지원 시 국산재 원목 연간 사용량 기준 한시(1년) 완화

○ 임업인 경영자금

- 임업경영체 지원 시 신청 주체(경영주) 기준 규정(사업장 중복지원 방지)

□ 세부 변경사항

사업명	현행	변경	변경사유
제1편 일반사항			
제3장. 융자사업 지원 체계			
I. 융자방식별 사업지원 체계			
	1. 정부자금 융자 2. 대출기관 융자(순수융자사업) : 전액 융자 3. 대출기관 융자(보조수반융자사업) : 보조금을 포함한 융자	1. <u>[국고융자 지원]</u> 정부자금 융자 (<u>'22년까지 운영</u>) 2. <u>[이자보전금 지원]</u> 대출기관 융자 (순수융자사업) : 전액 융자 3. <u>[이자보전금 지원]</u> 대출기관 융자 (보조수반융자 사업) : 보조금을 포함한 융자	○ 현재 운영 종료 사업 구분, 융자방식별 추가 설명
제4장. 산림사업종합자금 공통사항			
< 주요 확인사항 >			
	⑥ <신설> 산림조합 및 농림수산업자신용보증기금의 대출심사를 거쳐야 대출이 가능하므로, 사업 신청 전에 산림조합과 농신보에 신용상태를 조회하여 적정 대출규모에 대한 본인의 확인이 필요합니다.	⑥ <u>사업대상자로 선정되었더라도</u> 산림조합 및 농림수산업자신용보증기금의 대출심사를 거쳐야 대출이 가능하므로, 사업 신청 전에 산림조합과 농신보에 신용상태를 조회하여 적정 대출규모에 대한 본인의 확인이 필요합니다.	○ 문구 명확화
	⑨ <신설>	⑨ <u>원칙적으로 사업대상자의 자가시공으로 인한 인건비 지출은 인정하지 않습니다.</u> - 다만, 「농림축산식품분야 재정사업관리 기본규정」제58조 제1항제6호에 따른 예외 사항은 인정합니다.	○ 규정 내용 재명시
	⑩ <신설>	⑩ 사업 추진에 따라 발생하는 제세공과금 및 간접경비는 지원 제외 대상입니다. - 예) 식비, 유류비, 임야매입시 발생하는 취득세, 등록세, 등기수수료 등	○ 사업 지원 대상 명확화
	⑪ <신설>	⑪ 사업자가 정책자금으로 「조세특례제한법」제105조의2제1항에 따른 부가가치세 환급 대상 임업용 기자재를 구입하여 부가가치세 환급을 받았을 경우 받은 날로부터 1개월 이내 환급받은 금액을 자진 반납하여야 합니다. - 사업자가 기한 내 자진반납하지 않고 추후 환급받은 사실이 확인될 경우 대출금 회수, 연체이자 부과, 제재부가금 부과, 농림사업자금지원제한 등이 이루어질 수 있습니다.	○ 환급 부가세 반납 의무 규정

사업명	현행	변경	변경사유
I. 사업개요			
3. 용어의 정의	○ “임산물”이란 「임업 및 산촌 진흥촉진에 관한 법률 시행규칙」 별표2에 해당하는 품목을 말한다.[참고9] <신설>	○ “임산물”이란 「임업 및 산촌 진흥촉진에 관한 법률 시행규칙」 별표2에 해당하는 품목을 말한다.[참고9] (단, 목재·묘목을 지원하는 내역사업의 경우 목재·묘목을 포함하여 말한다.)	○ 임산물 정의 보완 및 위치 조정
	○ “시설자금”이란 임도, 임산물(목재·묘목 포함) 생산·유통·가공·저장 시설, 사업장(임야) 확보 등의 용도에 소요되는 자금을 말한다.	○ “시설자금”이란 임도 시설, 임산물 생산·유통·가공·저장시설, 사업장(임야) 확보 등의 용도에 소요되는 자금을 말한다.	○ 임산물 정의 보완에 따른 문구 정정 및 용도 명확화
	○ “운영자금”이란 임도 유지·관리, 임산물(목재·묘목 포함) 생산·유통·가공 등 임업에 소요되는 재료비, 인건비 등 경상적 활동에 소요되는 자금을 말한다.	○ “운영자금”이란 임도 유지·관리, 임산물 생산·유통·가공 등 임업에 소요되는 재료비, 인건비 등 경상적 활동에 소요되는 자금을 말한다.	○ 임산물 정의 보완에 따른 문구 정정
II. 사업시행 주요내용			
2. 지원제외 대상	* 공무원, 임기제 공무원, 시간선택제 공무원, 계약직 근무자 등도 지원 대상에서 제외	* 공무원, 임기제 공무원, 시간선택제 공무원 등도 지원 대상에서 제외	○ 지원 제외 대상 일부 삭제
	○ <신설>	○ 아래의 어느 하나에 해당하는 자 중 최근 결산일 기준 사업기간 1년 이상의 재무제표를 제출하지 않은 자 ※ 단, 금차 지원액을 포함한 산림사업종합자금 대출잔액이 1억원 미만인 경우에는 재무제표 제출 생략 가능(개인 및 법인) - 법인등기사항전부증명서 상 설립일로부터 2년 이상인 법인 - 금차 지원액을 포함한 금융기관 총부채가 15억원 이상인 개인 - 단기임산물·목재류 수출원재료 사업자 - 산림휴양시설조성사업자(전문임업인기반조성사업의 산림휴양시설조성 지원 대상 포함) * 단, 금차 지원액을 포함한 금융기관 총부채가 7억원 이내인 산림휴양시설조성사업자는 예외	○ 지원 제외 대상 신설
III. 사업추진체계에 따른 담당기관 역할			
1. 사업 신청단계	○ 산림조합중앙회는 산림청으로부터 「산림사업종합자금 집행지침」을 통보받으면 통지받은 날로부터 1개월 이내에 「산림사업종합자금 업무방법」을 수립하여 산림청의 승인받은 후 산림조합에 통보	○ 산림조합중앙회는 산림청으로부터 「산림사업종합자금 집행지침」을 통보받으면 통지받은 날로부터 1개월 이내에 「산림사업종합자금 업무방법」을 수립하여 산림청에 보고 후 산림조합에 통보	○ 「산림사업종합자금 운영규정」 개정사항 반영

사업명	현행	변경	변경사유
	<ul style="list-style-type: none"> ○ <신설> 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업신청은 사업장 관할 지역 산림조합에 신청이 원칙으로 하되, 아래에 해당하는 지역인 경우 지역 산림조합장의 판단에 따라 접수할 수 있음 <ul style="list-style-type: none"> - 대출 신청한 지역산림조합이 소재한 시·군의 연접 시·군 - 대출 신청한 지역산림조합으로부터 직선거리 30킬로미터 이내의 지역 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 접근성 제고 등을 위한 접수처 기준 확대
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신청자는 동지침에 따른 구비서류를 갖추어 해당 산림조합에 제출 <ul style="list-style-type: none"> - 사업신청은 사업장 관할 지역 산림조합에 신청. 단, 2개 이상 지역이 해당될 경우, 대출신청자가 희망하는 지역산림조합으로 신청 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신청자는 동지침에 따른 구비서류를 갖추어 사업장 관할 지역 산림조합에 제출 <ul style="list-style-type: none"> - 사업장 관할 지역 산림조합이 2개 이상 해당될 경우, 희망하는 지역산림조합으로 신청 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문구 수정
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업신청은 연중 수시로 가능하며 지원대상자로 선정된 자는 해당 연도 12월 31일(대출마감일)까지 대출(예산 소진 시까지) <ul style="list-style-type: none"> - 국고용자사업의 경우 농특회계 위탁관리기관(농업정책보험금융원)과 대출취급기관(산림조합중앙회)의 대여약정체결(매년) 이후 용자가 실시되므로 약정체결 전에는 대출이 어려울 수 있음 - 국고용자사업의 경우 부득이하게 12월 31일까지 대출이 어려울 경우 대출취급기관에 대출마감일 연장을 신청하여야 하며, 대출취급기관에서 산림청 승인을 득한 경우 다음 연도 6월 30일까지 연장이 가능함 * 이 경우 대출이 실시된 해의 12.31.까지 대출과 관련된 사업실행 내역을 대출기관에 제출하여야만 사업실적으로 인정 * 연장한 자금 중 사업은 완료되었으나 기타 행정절차 등으로 인해 대출하지 아니한 자금의 경우 8월 31일까지 연장 가능(임야매입, 주택구입 자금은 6.30.까지 계약체결된 건에 한함) * 이차보전 사업의 경우 당해 연도 12월 31일까지 대출하여야 하며, 당해연도 예산으로 대출되지 아니한 경우 다음연도 예산으로 대출 - 당해 연도에 지원대상자로 선정되고 대출실행이 전혀 안된 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업신청은 연중 수시로 가능하며 지원대상자로 선정된 자는 해당 연도 12월 31일(대출마감일)까지 대출(예산 소진 시까지) <div> <div>< 국고용자 사업(22년까지 운영) ></div> <ul style="list-style-type: none"> - 농특회계 위탁관리기관(농업정책보험금융원)과 대출취급기관(산림조합중앙회)의 대여약정체결(매년) 이후 용자가 실시되므로 약정체결 전에는 대출이 어려울 수 있음 - 부득이하게 12월 31일까지 대출이 어려울 경우 대출취급기관에 대출마감일 연장을 신청하여야 하며, 대출취급기관에서 산림청 승인을 득한 경우 다음 연도 6월 30일까지 연장이 가능함 * 이 경우 대출이 실시된 해의 12.31.까지 대출과 관련된 사업실행 내역을 대출기관에 제출하여야만 사업실적으로 인정 * 연장한 자금 중 사업은 완료되었으나 기타 행정절차 등으로 인해 대출하지 아니한 자금의 경우 8월 31일까지 연장 가능(임야매입, 주택구입자금은 6.30.까지 계약체결된 건에 한함) - 당해 연도에 지원대상자로 선정되고 대출실행이 전혀 안된 경우 다음 연도 자금으로 우선 대출 가능(이 경우 대상자 선정 및 연장신청 절차 불필요) </div> 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지원방식 별 내용 구분 명시

사업명	현행	변경	변경사유
	<p>경우 다음 연도 자금으로 우선 대출 가능(이 경우 대상자 선정 및 연장신청 절차 불필요)</p>	<div><div>< 이차보전 사업 ></div><div><div>- 당해연도 12월 31일까지 대출 하여야 하며, 당해연도 예산 으로 대출되지 아니한 경우 다음연도 예산으로 대출</div><div>- 당해 연도에 지원대상자로 선정되고 대출실행이 전혀 안된 경우 다음 연도 자금으로 우선 대출 가능(이 경우 대상자 선정 절차 불필요)</div></div></div>	
2. 사업자 선정단계	<p>○ 선정권자 : 사업장 관할 지역 산림조합장</p> <p>- 대출금액이 2천만원 이하의 사업에 대해서는 2차(용자 심의회) 생략 가능</p>	<p>○ 선정권자 : 본 지침에 따른 내역 사업별 선정권자</p> <p>- 대출금액이 3천만원 미만의 사업에 대해서는 2차(용자 심의회) 생략 가능</p>	<p>○ 내역사업별 선정권자 상이</p> <p>○ 기준 완화</p>
3. 대출 실행단계	<div><div>자금소요 액파악 및 자금배정 요청(매월 15일)</div><div>자금배 정(매월 20일경)</div><div>자금배분 및 대출실행</div></div> <div><div>산림조합 중앙회(산 림조합)</div><div>산림청(농금원)</div><div>산림조합 중앙회(산 림조합)</div></div> <p>○ 중앙회는 사업자로부터 회계연도 내에서 신청일이 속하는 달의 다음달 말일까지 대출가능하다고 판단되는 금액을 파악하여 매월 15일까지 산림청에 자금배정을 요청</p> <p>* 산림청의 요청이 있을 경우 가능액을 파악하여 요청</p> <p>○ 산림청은 중앙회의 자금배정 요청을 근거로 하여 배정을 승인하고 농업정책보험금융원에 자금배정 승인사항을 통보</p> <p>○ 중앙회는 산림청 및 농업정책 보험금융원으로부터 자금을 배정 받은 후, 담보권 설정 및 채권관련 절차를 이행한 후 사업자에게 대출금 지급</p>	<div><div>< 국고용자 사업 22년까지 운영 ></div><div><div>자금소요 액파악 및 자금배정 요청(매월 15일)</div><div>자금배 정(매월 20일경)</div><div>자금배분 및 대출실행</div></div><div><div>산림조합 중앙회(산 림조합)</div><div>산림청(농금원)</div><div>산림조합 중앙회(산 림조합)</div></div><p>○ 중앙회는 사업자로부터 회계연도 내에서 신청일이 속하는 달의 다음달 말일 까지 대출가능하다고 판단 되는 금액을 파악하여 매월 15일까지 산림청에 자금 배정을 요청</p><p>* 산림청의 요청이 있을 경우 가능액을 파악하여 요청</p><p>○ 산림청은 중앙회의 자금 배정 요청을 근거로 하여 배정을 승인하고 농업정책 보험금융원에 자금배정 승인사항을 통보</p><p>○ 중앙회는 산림청 및 농업 정책보험금융원으로부터 자금을 배정 받은 후, 담보권 설정 및 채권관련 절차를 이행한 후 사업자 에게 대출금 지급</p></div>	<p>○ 지원방식 별 내용 구분 명시</p>
4. 정산 및 사후관리단계	<p>○ 사업자가 산림조합중앙회(소속 기관 포함) 및 산림조합인 경우 사업계획 승인기간 내에 용자금을 집행(지출완료)하여야 함</p> <p>* 사업계획 승인 기간 내에 집행 (지출)되지 않은 용자금은 반납 조치</p>	<p>○ 사업자가 산림조합중앙회(소속 기관 포함) 및 산림조합인 경우 사업계획 승인기간 내에 용자금을 집행(지출완료)하여야 함</p> <p>* 집행기간(사업계획 승인 기간) 내에 집행(지출)되지 않은 용자금은 반납 조치</p>	<p>○ 용어 통일</p>

사업명	현행	변경	변경사유
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업비 집행기한은 회계연도 내 집행을 원칙으로 하고, 부득이 회계연도 내 집행이 어려울 경우 다음 연도 <u>대출마감연장</u> 시점인 8월 31일까지 집행 가능 - 단, 마감연장기간에 <u>대출이 이루어져 사업추진기간이 필요한 경우</u> 그해의 12월 31일까지 대출과 관련된 사업 실행 내역을 대출기관에 제출하여야만 사업실적으로 인정 * 사업계획 승인 기간 내에 집행(지출)되지 않은 용자금은 반납 조치 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업비 집행기한은 회계연도 내 집행을 원칙으로 하고, 부득이 회계연도 내 집행이 어려울 경우 다음 연도 <삭제> 8월 31일까지 집행 가능 * 집행기한(사업계획 승인 기간) 내에 집행(지출)되지 않은 용자금은 반납 조치 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>< 국고용자사업(22년까지 운영) ></p> <ul style="list-style-type: none"> - 마감연장기간에 <u>대출이 이루어져 사업추진기간이 필요한 경우</u> 그해의 12월 31일까지 대출과 관련된 사업실행 내역을 대출기관에 제출하여야만 사업실적으로 인정 </div>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 용어 통일 및 지원방식 별 내용 구분 명시

제2편 세부사업별 집행지침

제1장. 숲가꾸기 및 임도시설(산림경영기반조성)

Ⅲ. 사업추진체계

1. 사업 신청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 접수처 : 사업장 관할 지역 산림조합 <신설> 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 접수처 : 사업장 관할 지역 산림조합을 원칙으로 하며 아래에 해당하는 지역인 경우, 지역산림조합장의 판단에 따라 접수할 수 있음 - 대출 신청한 지역산림조합이 소재한 시·군의 연접 시·군 - 대출 신청한 지역산림조합으로부터 직선거리로 30킬로미터 이내의 지역 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 접근성 제고 등을 위한 접수처 기준 확대
1. 사업자 선정 및 대출 실행	<ul style="list-style-type: none"> ○ 선정권자 : 사업장 관할 지역 산림조합장 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 선정권자 : 지역 산림조합장 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 접수처 확대에 따른 수정

제2장. 전문임업인기반조성

Ⅱ. 사업시행 주요내용

2. 지원자격 및 요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지원제외 대상 - 최근 3년동안 전문임업인기반 조성 사업의 동일목적 사업으로 기 대출금액과 당해연도 신청 금액의 합이 총 5억원을 초과한 자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지원제외 대상 - 최근 3년(신청연도 기준, 2023~2025년)동안 전문임업인기반 조성 사업의 동일목적 사업으로 기 대출금액과 당해연도 신청 금액의 합이 총 5억원을 초과한 자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문구 명확화
3. 지원대상 및 형태	<ul style="list-style-type: none"> * 대출시기 : 사전<신설> 및 사후용자<신설> ○ 대상자는 본인명의로 사업을 수행하며, 임야매입자금으로 임야를 매입한 경우, 임야에 대한 소유권도 본인 명의로 등기하여야 함<신설> 	<ul style="list-style-type: none"> * 대출시기 : 사전용자(운영자금) 및 사후용자(신설자금) ○ 대상자는 본인명의로 사업을 수행하며, 임야매입자금으로 임야를 매입한 경우, 임야에 대한 소유권도 본인 명의로 등기하여야 함(공동명의 또는 공동지분 불가) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 현행 내용 명문화 ○ 현행 내용 명문화

사업명	현행	변경	변경사유
4. 사업용도 및 범위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장기수 사업 <ul style="list-style-type: none"> - 장기수숙성수의 조림 및 숲가꾸기 목재수확을 위한 사업비 및 임야매입·임차자금 <p><u>* <신설></u></p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장기수 사업 <ul style="list-style-type: none"> - 장기수숙성수의 조림 및 숲가꾸기 목재수확을 위한 사업비 및 임야매입<삭제> 자금 <p><u>* 임야매입자금은 「부동산등기 특별조치법」에 따라 검인받은 부동산 계약서상 '매매대금' 또는 부동산거래계약 신고 필증상 '총 실제 거래가격' 이내에서 지원(임야매입 시 발생하는 취득세, 등록세, 등기 수수료 등 간접경비는 제외)</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 임차인은 산림경영계획 수립 인가를 받을 수 없음에 따라 임차 목적 지원 제외 - 임야매입자금으로 장기수, 사립휴양시설 목적 임야를 매입한 경우 1년 이내 산림경영계획 인가를 받아야 함 ○ 자금 용도 명확화
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사립휴양시설 조성 <ul style="list-style-type: none"> - '전문임업인기반조성 사업' 및 '사립휴양시설 조성사업'의 지원 자격 및 요건을 모두 갖추어야 하며, 본 지침의 '제3장 사립휴양시설조성'의 사용용도 및 사립휴양시설조성을 위한 임야 매입·임차 가능 <p><u>* <신설></u></p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사립휴양시설 조성 <ul style="list-style-type: none"> - '전문임업인기반조성 사업' 및 '사립휴양시설 조성사업'의 지원 자격 및 요건을 모두 갖추어야 하며, 본 지침의 '제3장 사립휴양시설조성'의 사용용도 및 사립휴양시설조성을 위한 임야 매입<삭제> 가능 <p><u>* 임야매입자금은 「부동산등기 특별조치법」에 따라 검인받은 부동산 계약서상 '매매대금' 또는 부동산거래계약 신고 필증상 '총 실제 거래가격' 이내에서 지원(임야매입 시 발생하는 취득세, 등록세, 등기 수수료 등 간접경비는 제외)</u></p>	
	<p>* 다만, '전문임업인기반조성 사업'의 지원자격 및 요건을 갖춘 경우, 2024년까지 관련 법령에 따라 인허가권자에게 승인받지 않더라도 사립휴양시설 신규조성을 위한 임야 매입자금 대출 가능</p> <p>※ 사립휴양시설 신규조성을 위한 임야매입자금 제한사항 및 유의사항(2024년까지 적용)</p>	<p>* 다만, '전문임업인기반조성 사업'의 지원자격 및 요건을 갖춘 경우, <삭제> 관련 법령에 따라 인허가권자에게 승인받지 않더라도 사립휴양시설 신규조성을 위한 임야매입자금 대출 가능</p> <p>※ 사립휴양시설 신규조성을 위한 임야매입자금 제한사항 및 유의사항<삭제></p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한시 적용 기한 삭제
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 단기산림소득지원 사업 <ul style="list-style-type: none"> - 종자·종묘, 임산물 생산·재배를 위한 시설·기계장비 및 비료 등 임산물 소득원 지원 대상 품목의 생산·재배·유통·가공·관리에 소요되는 사업비 일체 (임야매입·임차 가능) <p><u>* <신설></u></p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 단기산림소득지원 사업 <ul style="list-style-type: none"> - 종자·종묘, 임산물 생산·재배를 위한 시설·기계장비 및 비료 등 임산물 소득원 지원 대상 품목의 생산·재배·유통·가공·관리에 직접 소요되는 사업비 (임야매입비·임차보증금 지원 가능) <p><u>* 임야매입자금은 「부동산등기 특별조치법」에 따라 검인받은 부동산 계약서상 '매매대금' 또는 부동산거래계약 신고 필증상 '총 실제 거래가격' 이내에서 지원(임야매입 시 발생하는 취득세, 등록세, 등기 수수료 등 간접경비는 제외)</u></p>	

사업명	현행	변경	변경사유
	<u>* <신설></u>	<u>* 임차보증금은 3년 이상 임차에 한해 지원하고 임차료는 제외</u>	
	<u>* <신설></u>	<u>* 중고 임업기계의 경우 세금 계산서 발행이 가능한 중고 임업기계판매업체 등을 통한 거래에 한하여 지원 가능</u>	○ 중고임업기계 인정
	<u>* <신설></u>	<u>* 가공을 위해 타인이 생산한 임산물 구입한 경우 업태가 "제조업"으로 등록된 사업자 등록증을 제출하여야 함</u>	○ 단순 가공 목적 임산물 매입 지원 시 자격기준 신설
	<ul style="list-style-type: none"> - 차량(화물자동차)에 대해서는 사업계획과 관련하여 사용 목적이 명확한 경우에만 심사 대상으로 검토 * "화물자동차"는 「자동차관리법 시행규칙」별표1[참고4]에 따른 경형 및 소형 화물자동차 <신설>에 한하여 지원하며 탁송료, 취득세, 번호판 등록비 등은 제외하고 순수 차량가격만 3,000만원 내로 지원 가능 	<ul style="list-style-type: none"> - 차량(화물자동차)에 대해서는 사업계획과 관련하여 사용 목적이 명확한 경우에만 심사 대상으로 검토 * "화물자동차"는 「자동차관리법 시행규칙」별표1[참고4]에 따른 경형 및 소형 화물자동차와 최대적재량 1.2톤 이하의 중형 화물자동차에 한하여 지원하며, 이 때 전기화물차 구매도 허용 (탁송료, 취득세, 번호판 등록비 등은 제외하고 순수 차량가격만 3,000만원 내로 지원 가능) 	○ 화물자동차 범위 확대
	<ul style="list-style-type: none"> - 유실수·조경수의 생산자금 및 임야매입·임차자금 * <신설> 	<ul style="list-style-type: none"> - 유실수·조경수의 묘목구입, 생산 자금 및 임야매입비·임차보증금 * 묘목 구입 시 수종은 한국 농촌경제연구원의 2024년 임업 관측정보(조경수관측월보)에서 확인 가능한 수종에 한하여 지원 	○ 묘목 구입 기준 마련 및 용도 명확화
	<u>* <신설></u>	<u>* 묘목 구입 시 규격은 한국 농촌경제연구원의 2024년 임업 관측정보(조경수관측월보)의 수종별 규격 미만에 한하여 묘목으로 인정</u>	
	<u>* <신설></u>	<u>* 임야매입자금은 「부동산등기 특별조치법」에 따라 검인받은 부동산 계약서상 '매매대금' 또는 부동산거래계약 신고 필증상 '총 실제 거래가격' 이내에서 지원(임야매입 시 발생하는 취득세, 등록세, 등기 수수료 등 간접경비는 제외)</u>	
	<u>* <신설></u>	<u>* 임차보증금은 3년 이상 임차에 한해 지원하고 임차료는 제외</u>	
	<p>※ 임야매입·임차자금 지원(임야 거래활성화 사업) 제한사항</p> <p>① 법령에 의하여 산림이외의 용도로 지정 또는 <신설> 개발계획이 확정되어 정상적인 임업경영이 어려운 임야는 제외</p>	<p>※ 임야매입·임차자금 지원(임야 거래활성화 사업) 제한사항</p> <p>① 법령에 의하여 산림이외의 용도로 지정 또는 택지·도로·댐·공단조성 등 해당 임야의 임업 목적 이용과 다른 목적의 개발계획이 확정되어 정상적인 임업경영이 어려운 임야는 제외</p>	○ 문구 명확화

사업명	현행	변경	변경사유
Ⅲ. 사업추진체계			
2. 사업자 선정 및 대출 실행	<ul style="list-style-type: none"> ○ 선정권자 : <u>사업장 관할 지역 산림조합장</u> ○ 대출시기 : <u>사전 및 사후용자</u> 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 선정권자 : 지역 산림조합장 ○ 대출시기 : 사전용자(운영자금) 및 사후용자(시설자금) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 접수처 확대에 따른 수정 ○ 현행 내용 명문화
3. 협회분의 사업자 선정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업자 선정 절차 2) 협회 : 사업자 우선순위 선정 및 명단 제출(당해연도 2월말 까지) ☞ 산림청, 중앙회 - 산림조합중앙회에서 지역산림조합으로 예산을 배정한 이후 6개월이 경과하도록 대출이 실행되지 않을 경우, 미대출자는 취소, 후신청자에게 우선순위 부여 - <u><신설></u> 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업자 선정 절차 2) 협회 : 사업자 우선순위 선정 및 명단 제출(당해연도 2월말 까지) ☞ 산림청, 중앙회 - 산림조합중앙회에서 지역산림조합으로 예산을 배정한 이후 5개월이 경과하도록 대출이 실행되지 않을 경우, 미대출자는 취소, 후신청자에게 우선순위 부여 - <u>상반기까지 미배정된 예산은 산림조합중앙회로 이관</u> 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 효율적 예산 집행 ○ 협회분 운영 효율을 위한 기간 조정
4. 정산 및 사후관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 임야매입자금에 대하여 <u>저당권 설정과 함께 지상권도 설정하여야 함</u> ○ 임야매입자금(장기수 사업, 사립휴양시설 조성)으로 구입한 임야에 대하여 소유권이전 등기 후 1년 이내에 산림경영계획을 인가받은 후 해당지역 산림조합장에게 인가서를 제출하여야 함 * <u>임차자금의 경우, 임야 대상 농업경영체 등록 후 확인서 제출</u> 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 임야매입자금에 대하여는 <u>지상권을 설정하여야 함</u> ○ 임야매입자금(장기수 사업, 사립휴양시설 조성)으로 구입한 임야에 대하여 소유권이전 등기 후 1년 이내에 산림경영계획을 인가받은 후 해당지역 산림조합장에게 인가서를 제출하여야 함 * <u><삭제></u> 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매입하는 임야를 담보로 하지 않을 경우에는 저당권을 설정하지 않음 (매입 임야를 담보로 할 경우에는 여신 규정에 따라 저당권 설정) ○ 단기산림소득지원 대상 내용 삭제
제3장. 사립휴양시설조성			
Ⅱ. 사업시행 주요내용			
3. 지원자격 및 요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 치유의 숲 - 「산림문화·휴양에 관한 법률」 제20조에 따른 해당 시·도지사로부터 '사립 치유의 숲 조성 계획' 허가를 받은 자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 치유의 숲 - 「산림문화·휴양에 관한 법률」 제20조에 따른 해당 시·도지사로부터 '사립 치유의 숲 조성 계획' 승인을 받은 자 	○ 법령 문구 반영
Ⅲ. 사업추진체계			
1. 사업 신청	○ <u><신설></u>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 접수처 : <u>사업장 관할 지역 산림조합을 원칙으로 하며 아래에 해당하는 지역인 경우, 지역산림조합장의 판단에 따라 접수할 수 있음</u> - <u>대출 신청한 지역산림조합이 소재한 시·군의 연접 시·군</u> 	○ 접수처 안내

사업명	현행	변경	변경사유
		- 대출 신청한 지역산림조합 으로부터 직선거리로 30킬로 미터 이내의 지역	
2. 사업자 선정 및 대출 실행	○ 선정권자 : 사업장 관할 지역 산림조합장	○ 선정권자 : 지역 산림조합장	○ 접수처 확대에 따른 수정
제4장. 산양삼 생산			
II. 사업시행 주요내용			
4. 사용용도 및 범위	○ 종자, 종묘 등의 구입·생산, <신설> 울타리, CCTV 등 기타 감시시설의 설치 등 산양삼 생산에 소요되는 사업비 일체 * <신설>	○ 종자, 종묘 등의 구입·생산, 기계 장비, 울타리, CCTV 등 기타 감시시설의 설치 등 산양삼 생산에 직접 소요되는 사업비 * 비료 구입은 어박, 골분, 대두 박에 한하여 지원	○ 사업비 일체에 대한 문구 변경 및 용도 명확화
	* <신설>	* 기계장비는 본 집행지침의 '9-라장 임업기계화'의 사용 용도 및 범위 준용 * 중고 임업기계의 경우 세금계산서 발행이 가능한 중고임업기계 판매업체 등을 통한 거래에 한하여 지원 가능	○ 산양삼 생산을 위한 기계장비 구입비 지원
	○ 종자, 종묘 등의 구입·생산, 기계 장비, 울타리, CCTV 등 기타 감시시설 등의 사후관리 기간은 산양삼의 생산 소요연수를 감안 하여 최소 6년 이상이어야 함	○ <삭제>	○ 위치 이동(III. 사업추진체계)
III. 사업추진체계			
1. 사업 신청	○ 접수처 : 사업장 관할 지역 산림조합 <신설>	○ 접수처 : 사업장 관할 지역 산림조합을 원칙으로 하며 아래에 해당하는 지역인 경우, 지역산림조합장의 판단에 따라 접수할 수 있음 - 대출 신청한 지역산림조합이 소재한 시·군의 연접 시·군 - 대출 신청한 지역산림조합 으로부터 직선거리로 30킬로 미터 이내의 지역	○ 접수처 안내
2. 사업자 선정 및 대출 실행	○ 선정권자 : 사업장 관할 지역 산림조합장	○ 선정권자 : <삭제> 지역 산림 조합장	○ 접수처 확대에 따른 수정
3. 협회분의 사업자 선정	○ 사업자 선정 절차 1) 산림청 : 「산림사업종합자금 집행지침」 통보 ☞ 중앙회, 관련 협회 - 산림조합중앙회에서 지역산림 조합으로 예산을 배정한 이후 6개월이 경과하도록 대출이 실행되지 않을 경우, 미대출자는 취소, 후신청자에게 우선순위 부여	○ 사업자 선정 절차 1) 산림청 : 「산림사업종합자금 집행지침」 통보 ☞ 중앙회, 관련 협회 - <삭제>	○ 위치 이동(2) 협회)

사업명	현행	변경	변경사유
	<p>* 7월 1일 이후 배정된 예산은 당해연도 말까지 집행하지 않으면 배정된 예산 회수</p> <p>2) 협회 : 사업자 우선순위 선정 및 명단 제출(당해연도 2월 말까지) 산림청, 중앙회 - <신설></p> <p>* <신설></p> <p>- <신설></p>	<p>* <삭제></p> <p>2) 협회 : 사업자 우선순위 선정 및 명단 제출(당해연도 2월 말까지) 산림청, 중앙회 - 산림조합중앙회에서 지역산림조합으로 예산을 배정한 이후 6개월이 경과하도록 대출이 실행되지 않을 경우, 미대출자는 취소, 후신청자에게 우선순위 부여</p> <p>* 7월 1일 이후 배정된 예산은 당해연도 말까지 집행하지 않으면 배정된 예산 회수</p> <p>- 상반기까지 미배정된 예산은 산림조합중앙회로 이관</p>	<p>○ 위치 이동 반영 및 효율적 예산 집행</p>
4. 정산 및 사후관리	○ <신설>	○ 종자, 종묘 등의 구입·생산, 기계 장비, 울타리, CCTV 등 기타 감시시설 등의 사후관리 기간은 산양삼의 생산 소요연수를 감안 하여 최소 6년 이상이어야 함	○ 위치 이동 반영

제5장. 해외산림자원개발

II. 사업시행 주요내용

2. 지원자격 및 요건	<p>○ 선정기준</p> <p>- 대상사업에 관한 사항</p> <p>② 당해사업에 관한 투자대상국 승인서 또는 계약서에 대한 법적 하자 및 사실관계 조사 확인서* 유무</p> <p>* 용자를 신청한 국내법인이 현지 해외법인**의 계약사항 등에 대한 사실관계 등을 조사한 보고서(대표자 서명 또는 날인) 등 첨부 확인</p> <p>** <신설></p>	<p>○ 선정기준</p> <p>- 대상사업에 관한 사항</p> <p>② 당해사업에 관한 투자대상국 승인서 또는 계약서에 대한 법적 하자 및 사실관계 조사 확인서* 유무</p> <p>* 용자를 신청한 국내법인이 현지 해외법인**의 계약사항 등에 대한 사실관계 등을 조사한 보고서(대표자 서명 또는 날인) 등 첨부 확인</p> <p>** 해외 지점(Branch) 및 해외 사무소(Liasion Office)는 해당 하지 않음</p>	○ 용어 부가 설명
	<p>○ 지원제한</p> <p>② <신설> 담보부적합으로 대출이 이루어지지 않을 경우(50% 미만 대출도 포함)</p>	<p>○ 지원제한</p> <p>② 담보 미제공 또는 담보부적합으로 대출이 이루어지지 않을 경우(50% 미만 대출도 포함)</p>	○ 제한 사유 추가 명시(현행)
4. 사용용도 및 범위	<p>○ 해외조림지 매수</p> <p>- 지원방법 : 조림지 매수를 위한 공증된 계약서를 첨부하여 대출금을 담보하는 국내 담보와 함께 제출 시 선지원하고, 1년 이내에 대상</p>	<p>○ 해외조림지 매수</p> <p>- 지원방법 : 조림지 매수를 위한 공증된 계약서를 첨부하여 대출금을 담보하는 국내 담보를 제공하고 (해외 담보 불가), 1년 이내에</p>	○ 해석에 혼동이 있는 문구 수정

사업명	현행	변경	변경사유								
	국가 중앙행정기관의 소유권 확인서 및 조림 관련 기관의 조림사업지 확인 증빙자료를 제출하여야 함(용자결정일로부터 1년 이내 미제출 시 정책자금 회수)	대상 국가 중앙행정기관의 소유권 확인서 및 조림 관련 기관의 조림사업지 확인 증빙자료를 제출하여야 함(용자결정일로부터 1년 이내 미제출 시 정책자금 회수)									
Ⅲ. 사업추진체계											
2. 사업자 선정	- 대출금액이 <u>2천만원</u> 이하의 사업에 대해서는 용자심의회 생략 가능	- 대출금액이 <u>3천만원</u> 미만의 사업에 대해서는 용자심의회 생략 가능	○ 공통사항 수정 반영								
3. 대출 실행	- <신설>	- 대출심사과정에서 <u>대출가능액이</u> <u>신청액보다 적거나 없을 수 있음</u>	○ 유의 사항 안내								
4. 정산 및 사후관리	○ 산림조합중앙회는 대출계좌당 대출잔액이 7천만원 이상인 사업자에 대하여 연1회 경영 실태조사를 실시하고 <u>그 결과</u> 및 문제점이 있을 경우 대책을 마련하여 다음 연도 1월 30일 까지 산림청에 보고 - 필요 시에 현지점검을 통해 용자금 운영현황 등을 정밀 조사 실시	○ 산림조합중앙회는 대출계좌당 대출잔액이 7천만원 이상인 사업자에 대하여 연1회 경영 실태조사를 실시하고 <u>그 결과</u> 를 <u>다음년도 1월 30일까지</u> 산림청에 보고 - <삭제>	○ 대출취급기관 업무 범위 외 사후관리 사항 삭제								
제6장. 귀산촌인 창업 및 주택구입 자금											
Ⅱ. 사업시행 주요내용											
2. 지원자격 및 요건	○ 지원자격 및 요건 주요내용 - 창업자금 신청가능 연령 <table><tr><th>임산물생산자금</th><th>임야매입자금</th></tr><tr><td>만70세 이하 (1952. 1. 1. 이후 출생인 자)</td><td>만70세 이하 (1952. 1. 1. 이후 출생인 자)</td></tr></table>	임산물생산자금	임야매입자금	만70세 이하 (1952. 1. 1. 이후 출생인 자)	만70세 이하 (1952. 1. 1. 이후 출생인 자)	○ 지원자격 및 요건 주요내용 - 창업자금 신청가능 연령 <table><tr><th>임산물생산자금</th><th>임야매입자금</th></tr><tr><td>만70세 이하 (1954. 1. 2. 이후 출생인 자)</td><td>만70세 이하 (1954. 1. 2. 이후 출생인 자)</td></tr></table>	임산물생산자금	임야매입자금	만70세 이하 (1954. 1. 2. 이후 출생인 자)	만70세 이하 (1954. 1. 2. 이후 출생인 자)	○ 연령 기준 현행화
임산물생산자금	임야매입자금										
만70세 이하 (1952. 1. 1. 이후 출생인 자)	만70세 이하 (1952. 1. 1. 이후 출생인 자)										
임산물생산자금	임야매입자금										
만70세 이하 (1954. 1. 2. 이후 출생인 자)	만70세 이하 (1954. 1. 2. 이후 출생인 자)										
	○ 지원자격 및 요건 주요내용 - 정착자금 교육이수 실적 <table><tr><th>주택구입</th><th>국산목조주택</th></tr><tr><td>-</td><td>-</td></tr></table>	주택구입	국산목조주택	-	-	○ 지원자격 및 요건 주요내용 - 창업자금 신청가능 연령 <table><tr><th>주택구입</th><th>국산목조주택</th></tr><tr><td><u>최근 5년 이내</u> <u>60시간</u></td><td><u>최근 5년 이내</u> <u>60시간</u></td></tr></table>	주택구입	국산목조주택	<u>최근 5년 이내</u> <u>60시간</u>	<u>최근 5년 이내</u> <u>60시간</u>	○ 자금 취지를 고려한 교육 이수 의무 확대
주택구입	국산목조주택										
-	-										
주택구입	국산목조주택										
<u>최근 5년 이내</u> <u>60시간</u>	<u>최근 5년 이내</u> <u>60시간</u>										
	○ 이주기한, 거주기간, 교육이수 실적을 모두 충족하여야 함참고6 - 단, 주택구입, 국산목조주택신축 자금 신청자의 경우 교육이수 실적 불필요	○ 이주기한, 거주기간, 교육이수 실적을 모두 충족하여야 함참고6 - <삭제>	○ 자금 취지를 고려한 교육 이수 의무 확대								
	○ (이주기한) * 창업자금은 이주할 예정인 자는 지원 제외	○ (이주기한) * 이주할 예정인 자는 창업자금 지원 불가	○ 문구 수정								
4. 사용용도 및 범위	○ 임산물 생산·유통 등 기반 조성 분야 창업 - 임산물 및 목재 생산·재배·이용 ·가공·유통·보관 등에 소요되는 자금으로서 임야 매입·임차, 재	○ 임산물 생산·유통 등 기반 조성 분야 창업 - 임산물(목재 포함) 생산·재배· 이용·가공·유통·보관 등에 소 요되는 자금으로서 임야 매입·	○ 사업비 일체에 대한 문구 변경 및 용도 명확화								

사업명	현행	변경	변경사유
	<p>료 구입, 시설의 설치 및 기계·장비 구입·임차, 생산 체험장 설치, 기타 임업 기반시설의 설치 등 일체 소요비용</p> <p>* <신설></p> <p>* <신설></p>	<p>임차보증, 재료 구입, 시설의 설치 및 기계·장비 구입·임차 보증, 생산 체험장 설치, 기타 임업 기반시설의 설치 등에 직접 소요되는 사업비</p> <p>* 임야매입자금은 「부동산등기 특별조치법」에 따라 검인받은 부동산 계약서상 '매매대금' 또는 부동산거래계약 신고 필증상 '총 실제 거래가격' 이내에서 지원(임야매입 시 발생하는 취득세, 등록세, 등기 수수료 등 간접경비는 제외)</p> <p>* 임차보증금은 3년 이상 임차에 한해 지원하고 임차료는 제외</p>	
	<p>* <신설></p> <p>* <신설></p>	<p>* 산촌지역 소재 임산물 생산·집하시설, 가공·보관시설, 유통 시설 등 기존의 임업관련 시설물에 대한 구입비 지원 가능</p> <p>* 중고 임업기계의 경우 세금계산서 발행이 가능한 중고임업기계 판매업체 등을 통한 거래에 한하여 지원 가능</p>	○ 기타 사항 문구 이동
	<p>- <신설></p> <p>* <신설></p>	<p>- 차량(화물자동차)에 대해서는 사업계획과 관련하여 사용목적이 명확한 경우에만 심사대상으로 검토</p> <p>* "화물자동차"는 「자동차관리법 시행규칙」 별표1[참고4]에 따른 경형 및 소형 화물자동차와 최대적재량 1.2톤 이하의 중형 화물자동차에 한하여 지원하며, 이 때 전기화물차 구매도 허용 (택승료, 취득세, 번호판 등록비 등은 제외하고 순수 차량가격만 3,000만원 내로 지원 가능)</p>	○ 기타 사항 문구 이동
	<p>* <신설></p>	<p>* 가공을 위해 타인이 생산한 임산물 구입한 경우 업체가 "제조업"으로 등록된 사업자 등록증을 제출하여야 함</p>	○ 단순 가공 목적 임산물 매입 지원 시 자격기준 신설
	<p>○ 주택구입·개량 - 주택구입·신축(대지 구입 포함) 및 노후 임가 주택의 증·개축·재축·리모델링 <신설></p>	<p>○ 주택구입·개량 - 주택구입·신축(대지 구입 포함) 및 노후 임가 주택의 증·개축·재축·리모델링에 직접 소요되는 사업비</p>	○ 사업비 용도 명확화
	<p>* <신설></p>	<p>* 주택법, 건축법 등 관련법령이 규정한 절차에 의해 건축추진('농어촌주택 표준설계도서' 활용 가능)</p>	○ 기타 사항 문구 이동

사업명	현행	변경	변경사유
	* <신설>	* 건축공사를 완료한 후 허가권자(시장·군수)로부터 사용승인서를 교부받아 지정 산림조합에 대출 신청하되, 준공 전이라도 사업자와 산림조합이 협의하여 전체 대출금의 일부 대출 가능	
	○ 국산목조주택 신축 - 전체 목재사용량의 30%이상을 국산목재를 이용하여 건축 연면적 150㎡ 이하의 목조주택 신축<신설>	○ 국산목조주택 신축 - 전체 목재사용량의 30%이상을 국산목재를 이용하여 건축 연면적 150㎡ 이하의 목조주택 신축에 직접 소요되는 사업비	○ 사업비 용도 명확화
	* <신설> * <신설>	* 주택법, 건축법 등 관련법령이 규정한 절차에 의해 건축추진('농어촌주택 표준설계도서' 활용 가능) * 건축공사를 완료한 후 허가권자(시장·군수)로부터 사용승인서를 교부받아 지정 산림조합에 대출 신청하되, 준공 전이라도 사업자와 산림조합이 협의하여 전체 대출금의 일부 대출 가능	○ 기타 사항 문구 이동
	※ 주택구입·건축(신·증·개축·재축·리모델링) 시 제한사항 ② 단독주택 및 부속건축물의 <신설> 연면적(단일건물 층별 바닥면적 합계) 150제곱미터 이하	※ 주택구입·건축(신·증·개축·재축·리모델링) 시 제한사항 ② 단독주택 및 부속건축물의 합산 연면적(단일건물 층별 바닥면적 합계) 150제곱미터 이하	○ 문구 명확화
	○ 기타사항 - <신설> * <신설>	○ 기타사항 - 자가시공으로 인한 재료비 지출은 지원하지 않음 * 단, 해당 재료가 목적 시설에 소요되었음을 증명할 수 있는 서류(수령 사진 및 시공중 사진 등)를 제출할 경우 지원 가능	○ 자가시공 재료비 지원 기준 마련
Ⅲ. 사업추진체계			
1. 사업 신청	○ 접수처 : 귀산촌지역 주소지 관할 지역산림조합 <신설>	○ 접수처 : 귀산촌지역 주소지 관할 지역산림조합을 원칙으로 하며 아래에 해당하는 지역인 경우, 지역산림조합장의 판단에 따라 접수할 수 있음 - 대출 신청한 지역산림조합이 소재한 시·군의 연접 시·군 - 대출 신청한 지역산림조합 으로부터 직선거리로 30킬로미터 이내의 지역	○ 접근성 제고 등을 위한 접수처 기준 확대
4. 정산 및 사후관리	○ 임야매입자금에 대하여 저당권 설정과 함께 지상권도 설정하여야 함	○ 임야매입자금에 대하여는 지상권을 설정하여야 함	○ 매입하는 임야를 담보로 하지 않을 경우에는 저당권 설정하지 않음 (매입 임야를 담보로 할 경우에는 여신 규정에 따라 저당권 설정)

사업명	현행	변경	변경사유
제7장. 단기산림소득지원			
표. 사업시행 주요내용			
7-가. 임산물 생산 4. 사용용도 및 범위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 임산소득증대를 위한 시설·장비 및 재배·운영에 필요한 자금 - (산림버섯 생산) 산림버섯 생산을 위한 자목 및 톱밥배지의 생산·제조·구입과 종균 구입 * 표고재배 시설, 표고원목재배단지 조성, 톱밥표고재배(배지센터)시설 등 * 표고원목재배, 톱밥배지를 위한 구입은 전년도 12월부터 지출된 사업실적도 실적에 반영하여 심사 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 임산소득증대를 위한 시설·장비 및 재배·운영에 필요한 자금 - (산림버섯 생산) 산림버섯 생산을 위한 자목 및 톱밥배지의 생산·제조·구입과 종균 구입 * <u>산림버섯재배 시설, 산림버섯 원목재배단지 조성, 톱밥배지 생산시설 등</u> * <u>산림버섯원목재배, 톱밥배지를 위한 구입은 전년도 12월부터 지출된 사업실적도 실적에 반영하여 심사</u> 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문구 정비
7-나. 조경수 생산 4. 사용용도 및 범위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 조경수 생산·유통센터 운영에 소요되는 자금 - (조경수 생산) <신설> 생산포지 증설(기본포지의 운영), 포지내 보식 등 생산, 시설지원 및 인건비, 비료대 등에 소요되는 자금(포지매입 시 기식재된 조경수는 사업비로 불인정) * 임야, 전답 매입 자금은 포함하지 않음 * <신설> * <신설> 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 조경수 생산·유통센터 운영에 소요되는 자금 - (조경수 생산) <u>조경수 묘목 구입, 생산포지 증설(기본포지의 운영), 포지내 보식 등 생산, 시설지원 및 인건비, 비료대 등에 소요되는 자금(포지매입 시 기식재된 조경수는 사업비로 불인정)</u> * 임야, 전답 매입 자금은 포함하지 않음 * <u>묘목 구입 시 수종은 한국농촌경제연구원의 2024년 임업관측정보(조경수관측월보)에서 확인 가능한 수종에 한하여 지원</u> * <u>묘목 구입 시 규격은 한국농촌경제연구원의 2024년 임업관측정보(조경수관측월보)의 수종별 규격 미만에 한하여 묘목으로 인정</u> 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 묘목 구입 기준 마련 및 용도 명확화
5. 협회분의 사업자 선정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업자 선정 절차 2) 협회 : 사업자 우선순위 선정 및 명단 제출(당해연도 2월말까지)☞ 산림청, 중앙회 - <신설> 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업자 선정 절차 2) 협회 : 사업자 우선순위 선정 및 명단 제출(당해연도 2월말까지)☞ 산림청, 중앙회 - <u>상반기까지 미배정된 예산은 산림조합중앙회로 이관</u> 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 효율적 예산 집행

사업명	현행	변경	변경사유												
Ⅲ. 사업추진체계															
1. 사업 신청	○ 접수처 : 사업장 관할 지역 산림조합 <신설>	○ 접수처 : 사업장 관할 지역 산림조합을 원칙으로 하며 아래에 해당하는 지역인 경우, 지역산림조합장의 판단에 따라 접수할 수 있음 - 대출 신청한 지역산림조합이 소재한 시·군의 연접 시·군 - 대출 신청한 지역산림조합으로부터 직선거리로 30킬로미터 이내의 지역	○ 접수처 안내												
2. 사업자 선정 및 대출 실행	○ 선정권자 : 사업장 관할 지역 산림조합장(보조수반용자는 해당 시·군)	○ 선정권자 : <삭제>지역 산림조합장(보조수반용자는 해당 시·군)	○ 접수처 확대에 따른 수정												
제8장. 조림용 묘목 생산															
Ⅱ. 사업시행 주요내용															
※ '조림용 묘목 생산' 관련 보조수반 용자사업 1. 사업대상자	○ 「산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률」 제16조에 의거 등록된 종묘 생산업자 중 해당 시·군으로부터 “ <u>묘목생산기반조성사업</u> ” 또는 “양묘시설 현대화사업” 대상으로 선정된 자	○ 「산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률」 제16조에 의거 등록된 종묘 생산업자 중 해당 시·군으로부터 <삭제> “양묘시설 현대화사업” 대상으로 선정된 자	○ 폐지 사업 삭제												
2. 지원대상 및 형태	<table><tr><th>사 업 명</th><th>용자비율</th></tr><tr><td>온실(클론)시설</td><td>사업비의 40%</td></tr><tr><td>양묘시설 현대화</td><td>사업비의 20%</td></tr></table> <p>* 시·군에서 “<u>묘목생산기반조성사업</u>” 또는 “양묘시설 현대화사업” 대상으로 선정된 자는 해당 사업에서 정한 용자비율에 따라 지원</p>	사 업 명	용자비율	온실(클론)시설	사업비의 40%	양묘시설 현대화	사업비의 20%	<table><tr><th>사 업 명</th><th>용자비율</th></tr><tr><td><삭제></td><td><삭제></td></tr><tr><td>양묘시설 현대화</td><td>사업비의 20%</td></tr></table> <p>* 시·군에서 <삭제> “양묘시설 현대화사업” 대상으로 선정된 자는 해당 사업에서 정한 용자비율에 따라 지원</p>	사 업 명	용자비율	<삭제>	<삭제>	양묘시설 현대화	사업비의 20%	
사 업 명	용자비율														
온실(클론)시설	사업비의 40%														
양묘시설 현대화	사업비의 20%														
사 업 명	용자비율														
<삭제>	<삭제>														
양묘시설 현대화	사업비의 20%														
3. 기타사항	○ 보조수반 용자사업(묘목생산기반조성사업 및 양묘시설 현대화사업) 대상자 선정이 완료되어 사업자가 보조금 없이 용자만 받고자 할 경우	○ 보조수반 용자사업(<삭제>양묘시설 현대화사업) 대상자 선정이 완료되어 사업자가 보조금 없이 용자만 받고자 할 경우													
Ⅲ. 사업추진체계															
1. 사업 신청	○ 접수처 : 사업장 관할 지역 산림조합 <신설>	○ 접수처 : 사업장 관할 지역 산림조합을 원칙으로 하며 아래에 해당하는 지역인 경우, 지역산림조합장의 판단에 따라 접수할 수 있음 - 대출 신청한 지역산림조합이 소재한 시·군의 연접 시·군 - 대출 신청한 지역산림조합으로부터 직선거리로 30킬로미터 이내의 지역	○ 접수처 안내												

사업명	현행	변경	변경사유												
2. 사업자 선정 및 대출 실행	○ 선정권자 : 사업장 관할 지역 산림조합장(보조수반용자는 해당 시·군)	○ 선정권자 : <삭제>지역 산림조합장(보조수반용자는 해당 시·군)	○ 접수처 확대에 따른 수정												
제9장. 목재이용활성화 지원															
Ⅱ. 사업시행 주요내용															
9-가. 목재이용·가공시설 1. 목적	○ 목재 이용·가공시설 및 국산재와 폐목재 이용·확대로 산주소득 증대 및 관련 산업 육성 ○ <신설> 목재 이용·가공시설 또는 보드류 시설 확충 및 노후화된 시설을 교체하여 생산성 향상	○ 목재 이용·가공시설 및 국산재 <삭제> 이용·확대로 산주소득 증대 및 목재산업 경쟁력 강화 ○ 국내 노후화된 목재 이용·가공 시설 설치 및 보강으로 생산성 향상	○ 목재에 포함되지 않는 폐목재 지원 제외 및 문구 정비 (보드류는 목재에 포함)												
2. 사업대상자	○ 노후시설을 교체·증설 및 신설 하고자 하는 자 또는 보드류 (PB, MDF 등) 생산시설을 설치 (신·증설) 및 노후시설을 교체 하고자 하는 자	○ 국내 목재 이용·가공시설의 설치 (신·증설) <삭제> 및 노후시설을 교체하고자 하는 자	○ 문구 정비												
3. 지원자격 및 요건	<p>* 아래요건 중 어느 하나에 해당 하여야 함</p> <p>○ 「목재의 지속가능한 이용에 관한 법률」제24조에 따른 목재생산업 등록자</p> <p>○ <신설> 「중소기업기본법」제2조 제2항에 따른 소기업을 우선 지원대상자로 선정</p> <p>○ 「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」제16조에 따라 목재 이용·가공과 관련한 공장등록을 하였거나 하려는 자가 목재 이용·가공 시설의 설치(신·증설) 및 노후시설을 교체하고자 하는 경우</p> <p>○ 「소기업 및 소상공인 지원을 위한 특별조치법」제4조(공장설립에 관한 특례)에 따라 「부가가치세법」에 의한 사업자등록으로 목재이용·가공 관련 제조업신고를 하거나 하려는 자가 목재 이용·가공 시설의 설치(신·증설) 및 노후 시설을 교체하고자 하는 경우</p> <p>○ 보드류(PB, MDF 등) 생산시설을 설치(신·증설) 및 노후시설을 교체하고자 하는 자로서 소요액의 20%이상 자부담이 가능한 자</p>	<p>* 아래요건 중 어느 하나에 해당 하여야 함</p> <p>○ 「목재의 지속가능한 이용에 관한 법률」제24조에 따른 목재생산업에 등록된 자</p> <p>* 목재생산업 등록된 자 중 「중소기업기본법」제2조제2항에 따른 소기업을 우선 지원대상자로 선정</p> <p>○ 「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」제16조에 따라 목재 이용·가공과 관련한 공장등록을 하였거나 하려는 자가 목재 이용·가공 시설의 설치(신·증설) 및 노후시설을 교체하고자 하는 경우</p> <p>○ 목재이용·가공 관련 제조업 신고를 통해 사업자 등록하였거나 하려는 자가 목재 이용·가공 시설의 설치(신·증설) 및 노후시설을 교체하고자 하는 경우</p> <p>○ <삭제></p>	○ 문구 정비												
4. 지원대상 및 형태	<table><tr><th>사업명</th><th><신설></th></tr><tr><td>목재이용가공시설</td><td>사업자당 10억원</td></tr><tr><td>보드류시설</td><td></td></tr></table> <p>* 고정금리 : 대출금 만기 시까지 3.0%의 고정금리 적용</p>	사업명	<신설>	목재이용가공시설	사업자당 10억원	보드류시설		<table><tr><th>사업명</th><th>융자한도</th></tr><tr><td>목재이용가공시설</td><td>사업자당 10억원 이내</td></tr><tr><td><삭제></td><td></td></tr></table> <p>* 고정금리 : 대출금 만기 시까지 3.0%의 고정금리 적용</p>	사업명	융자한도	목재이용가공시설	사업자당 10억원 이내	<삭제>		○ 문구 정비 및 위치 이동 (보드류는 목재에 포함)
사업명	<신설>														
목재이용가공시설	사업자당 10억원														
보드류시설															
사업명	융자한도														
목재이용가공시설	사업자당 10억원 이내														
<삭제>															

사업명	현행	변경	변경사유
	<p>* 변동금리 : 최초금리는 대출시점 기준금리에 의해 결정되고 일정 주기에 따라 금리 변동됨 (기준금리에 연동하여 상승 또는 하락)</p> <p>* 대출시기 : 자부담 집행 후 잔액 사전용자</p> <p>* <신설></p> <p>※ <신설></p> <p>○ 용자한도</p> <p>- 사업자당 연간 10억원 이내</p> <p>- 다만, 목재가공업체의 경우 국산재 원목을 연간 8,000m³이상 사용자에게 대하여는 예산의 범위 내에서 추가 지원 가능</p> <p>* 산림조합장은 원자재 출납대장 사본을 제출받고 국산재 원목 사용량(전년도 구입 실적)이 추가 지원 기준에 맞는지 확인하여야 함</p>	<p>* 변동금리 : 최초금리는 대출시점 기준금리에 의해 결정되고 일정 주기에 따라 금리 변동됨 (기준금리에 연동하여 상승 또는 하락)</p> <p>* 대출시기 : 자부담 집행 후 잔액 사전용자</p> <p>* 목재가공업체의 경우 국산재 원목을 연간 8,000m³ 이상 사용자에게 대하여는 예산의 범위 내에서 추가 지원 가능 [2025년(1년간) 한시적으로 6,000m³ 이상 사용자에게 대해 예산 범위 내에서 추가 지원 가능]</p> <p>※ 산림조합장은 원자재 출납대장 사본을 제출받고 국산재 원목 사용량(전년도 구입 실적)이 추가 지원 기준에 맞는지 확인하여야 함</p> <p>○ <삭제></p> <p>- <삭제></p> <p>- <삭제></p> <p>* <삭제></p>	<p>○ 국산재 사용 독려를 위한 한시적 추가 지원 기준 완화</p>
5. 사용용도 및 범위	<p>○ 목재(임목·목재 부산물, 폐목재 포함)를 이용하는 보드류 생산 시설의 설치(산·증설) 및 노후시설 교체에 소요되는 비용</p>	<p>○ <삭제></p>	<p>○ 문구 정비 (목재가 아닌 폐목재는 지원 제외, 보드류는 목재에 포함)</p>
9-나. 국산목재 구입 1. 목적	<p>○ 국산원자재 구입 자금지원을 통한 국산재 활용 촉진</p> <p>○ 간벌 소경재 등 국산목재를 이용하여 고부가가치 목재제품을 생산·공급함으로써 목재 자급률을 높이고 산주소득증대 및 유통 센터 운영 활성화 도모</p> <p>○ 임목 부산물 및 폐목재 구입 자금 지원을 통한 임목 부산물 및 폐목재 재활용 촉진</p>	<p>○ 국산 목재(산림바이오매스 포함) 구입 자금 지원을 통한 국산재 활용 촉진</p> <p>○ 간벌 소경재 등 국산목재를 이용하여 고부가가치 목재제품을 생산·공급함으로써 목재 자급률을 높이고 산주소득증대 및 유통 센터 운영 활성화 도모</p> <p>○ <삭제></p>	<p>○ 목재에 포함되지 않는 폐목재 지원 제외 및 문구 정비</p>
2. 사업대상자	<p>○ 국산 원자재구입</p> <p>- 국산 원목 또는 국산재를 가공한 제재목·집성재 등 가공품을 구입하여 원자재로 사용하고자 하는 자 <신설></p> <p>- 국산재를 구입하여 가공 또는 사용하고자 하는 실수요자</p>	<p>○ <삭제></p> <p>○ 국산 원목 또는 국산재를 가공한 제재목·집성재 등 가공품을 구입하여 <삭제> 사용하고자 하는 자 (산림조합중앙회 목재사업본부 포함)</p> <p>- <삭제></p>	<p>○ 문구 정비 (목재가 아닌 폐목재는 지원 제외, 산림바이오매스는 목재에 포함)</p>

사업명	현행	변경	변경사유						
	<div>- 목재<신설> 이용·가공 및 산림 바이오매스 가공(임목 부산물 및 폐목재를 원료로 가공 에너지화 하는 것)과 관련된 공장등록 또는 사업자등록을 필한 자로서 임목 부산물 및 폐목재를 구입하여 원자재로 사용하고자 하는 자</div> <div>○ 국산목재 생산·구입</div> <div>- 산림조합중앙회 목재사업본부</div>	<div>○ 목재(산림바이오매스 포함) 이용·가공<삭제>과 관련된 공장등록 또는 사업자등록을 필한 자로서 <삭제> 국산 원자재를 사용하고자 하는 자</div> <div>○ <삭제></div> <div>- <삭제></div>							
3. 지원자격 및 요건	<div>* 아래요건 중 어느 하나에 해당하여야 함</div> <div>○ 「목재의 지속가능한 이용에 관한 법률」제24조에 따른 목재생산업 등록자</div> <div>○ <신설> 「중소기업기본법」제2조 제2항에 따른 소기업을 우선 지원대상자로 선정</div> <div>○ <신설> 목재 이용·가공과 관련한 공장등록을 필한 자로서 국산 목재(임목·목재 부산물, 폐목재 포함) 및 국산목제품을 구입하여 원자재로 사용하고자 하는 자</div> <div>○ <신설> 사업자 등록을 필한 자로서 국산목재(임목·목재 부산물, 폐목재 포함) 및 국산목제품을 구입하여 가공 또는 사용하고자 하는 실수요자</div> <div>* 예) 책·걸상 등 가구·탄약박스 제조용 자재, 방부용·조경시설재용 목재, 목조주택 내·외장재 등 건축용 자재 등</div> <div>○ 목재 이용·가공 및 산림바이오매스 가공(임목 부산물 및 폐목재를 원료로 가공 에너지화 하는 것)과 관련한 공장등록 또는 사업자등록을 필한 자로서 임목 부산물 및 폐목재를 구입하여 원자재로 사용하고자 하는 자</div>	<div>* 아래요건 중 어느 하나에 해당하여야 함</div> <div>○ 「목재의 지속가능한 이용에 관한 법률」제24조에 따른 목재생산업에 등록된 자</div> <div>* 목재생산업 등록된 자 중 「중소기업기본법」제2조제2항에 따른 소기업을 우선 지원대상자로 선정</div> <div>○ 「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」제16조에 따라 목재 이용·가공과 관련한 공장등록을 필한 자로서 국산목재(산림바이오매스 포함) 및 국산목제품을 구입하여 원자재로 사용하고자 하는 자</div> <div>○ 목재이용·가공 관련 제조업 신고를 통해 사업자 등록을 필한 자로서 국산목재(산림바이오매스 포함) 및 국산목제품을 구입하여 가공 또는 사용하고자 하는 실수요자</div> <div>* <삭제></div> <div>○ <삭제></div>	<div>○ 문구 정비 (목재가 아닌 폐목재는 지원 제외, 산림바이오매스는 목재에 포함)</div>						
4. 지원대상 및 형태	<table><tr><th>사업명</th></tr><tr><td>국산원자재 구입 자금</td></tr><tr><td>국산목재 생산·구입</td></tr><tr><td>목재펠릿 구입</td></tr></table>	사업명	국산원자재 구입 자금	국산목재 생산·구입	목재펠릿 구입	<table><tr><th>사업명</th></tr><tr><td>국산 목재(산림바이오매스 포함) 구입 자금</td></tr></table>	사업명	국산 목재(산림바이오매스 포함) 구입 자금	<div>○ 문구 정비에 따른 사업 통합</div>
사업명									
국산원자재 구입 자금									
국산목재 생산·구입									
목재펠릿 구입									
사업명									
국산 목재(산림바이오매스 포함) 구입 자금									
5. 사용용도 및 범위	<div>○ 국내산 원자재(임목·부산물 및 폐목재 포함) 구입에 필요한 자금</div> <div>* 단, 국산목재의 경우 벌채비용 등 목재생산에 소요되는 자금은 제외</div> <div>○ 목재사업본부에서 국산목재를 가공하기 위하여 국산목재를 직접 벌채·생산하거나 구입하는 자금 지원</div>	<div>○ 국산 목재(산림바이오매스 포함) 구입에 필요한 자금(산림조합중앙회 목재사업본부 포함)</div> <div>* 단, <삭제> 벌채비용 등 목재 생산에 소요되는 자금은 제외</div> <div>○ <삭제></div>	<div>○ 문구 정비</div>						

사업명	현행	변경	변경사유
9-라. 임업기계화 1. 사용용도 및 범위	* 화물자동차는 자동차관리법 시행규칙 별표1에 따른 경영 및 소형화물자동차에 한하고, 3천만원까지 사업비로 인정하며 초과금액은 자부담으로 실행	* "화물자동차"는 「자동차관리법 시행규칙」별표1참고4)에 따른 경형 및 소형 화물자동차와 <u>최대적재량 1.2톤 이하의 중형 화물자동차에 한하여 지원하며, 이 때 전기화물차 구매도 허용</u> (택송료, 취득세, 번호판 등록비 등은 제외하고 <u>순수 차량가격만 3,000만원 내로 지원 가능</u>), 초과금액은 자부담으로 실행	○ 화물자동차 범위 확대
III. 사업추진체계			
1. 사업 신청	○ 접수처 : 사업장 관할 지역 산림조합 <신설>, 산림조합중앙회	○ 접수처 : 산림조합중앙회, 사업장 관할 지역 산림조합을 원칙으로 하며 아래에 해당하는 지역인 경우, <u>지역산림조합장의 판단에 따라 접수할 수 있음</u> - 대출 신청한 지역산림조합이 소재한 시·군의 연접 시·군 - 대출 신청한 지역산림조합으로부터 직선거리로 30킬로미터 이내의 지역	○ 접수처 안내
2. 사업자 선정 및 대출 실행	○ 선정권자 : <u>사업장 관할 지역</u> 산림조합장, 산림청장	○ 선정권자 : <삭제>지역 산림조합장, 산림청장	○ 접수처 확대에 따른 수정
제11장. 임업인경영자금			
II. 사업시행 주요내용			
1. 사업대상자	○ (단기산림경영자금) 임업인(경영체, 법인 포함) - <신설>	○ (단기산림경영자금) 임업인(경영체, 법인 포함) - 경영체의 경우 대상자는 <u>농업경영체(임업분야)의 경영주</u> 로 하며, 부부간 중복대출 불가 (단, 부부가 각각의 농업경영체(임업분야) 경영주로 등록된 경우에는 각각 신청 가능)	○ 사업대상자 명확화 (1사업장 1지원)
3. 지원제외 대상	- 공무원, 임기제 공무원, 시간선택제 공무원, <u>계약직 근무자</u> 등도 지원 대상에서 제외	- 공무원, 임기제 공무원, 시간선택제 공무원, <삭제> 등도 지원 대상에서 제외	○ 지원 제외 대상 일부 삭제
4. 지원대상 및 형태	< 임업 규모당 소요경영비 내역 > <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <div style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">통합배지</div> <div style="padding-left: 10px;">38,400(만불당)</div> </div>	< 임업 규모당 소요경영비 내역 > <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <div style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">통합배지</div> <div style="padding-left: 10px;">38,400(만불당)</div> </div>	○ 단위 수정
III. 사업추진체계			
<단기산림경영자금> 1. 사업 신청	○ 접수처 : 사업장 관할 지역 산림조합 <신설>	○ 접수처 : 사업장 관할 지역 산림조합을 원칙으로 하며 아래에 해당하는 지역인 경우, <u>지역산림조합장의 판단에 따라 접수할 수 있음</u> - 대출 신청한 지역산림조합이 소재한 시·군의 연접 시·군	○ 접수처 안내

사업명	현행	변경	변경사유
		- 대출 신청한 지역산림조합 으로부터 직선거리로 30킬로 미터 이내의 지역	
2. 사업자 선정 및 대출 실행	○ 선정권자 : <u>사업장 관할 지역</u> 산림조합장	○ 선정권자 : <삭제> 지역 산림 조합장	○ 접수처 확대에 따른 수정
3. 정산 및 사후관리	○ 사후관리 책임자 : <u>관할지역</u> 산림조합장	○ 사후관리 책임자 : <삭제> 산림조합장	○ 접수처 확대에 따른 수정
<재해대책경영자금> 1. 사업 신청	○ <신설>	○ 접수처 : 사업장 관할 지역 산림 조합을 원칙으로 하며 아래에 해당하는 지역인 경우, 지역산림 조합장의 판단에 따라 접수할 수 있음 - 대출 신청한 지역산림조합이 소재한 시·군의 연접 시·군 - 대출 신청한 지역산림조합 으로부터 직선거리로 30킬로 미터 이내의 지역	○ 접수처 안내
2. 사업자 선정 및 대출 실행	○ 선정권자 : <u>재해피해 발생한</u> <u>사업장 관할 지역</u> 산림조합장	○ 선정권자 : <삭제> 지역 산림 조합장	○ 접수처 확대에 따른 수정
3. 정산 및 사후관리	○ 사후관리 책임자 : <u>관할지역</u> 산림조합장	○ 사후관리 책임자 : <삭제> 산림조합장	○ 접수처 확대에 따른 수정
제3편 제출서류 및 서식			
	<신설>	목차	○ 목차 신설
제4편 참고자료			
	<신설>	[참고 16] 조경수 지원 수종	○ 조경수 수종 기준 마련에 따른 참고자료